

## บทที่ 5

### บทสรุป

#### 5.1 สรุป

การศึกษาค้นคว้าเรื่องการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังของ บริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัด ผู้วิจัยได้พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการจัดการเกี่ยวกับการวางแผนการผลิตและการควบคุมสินค้าคงคลังและการจัดการสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสินค้าคงคลัง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบการทำงานทั้งหมดของบริษัท เพื่อแก้ปัญหาการทำงานที่ซ้ำซ้อนและการที่ฐานข้อมูลมีการกระจายไม่เป็นระบบทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลหรือสารสนเทศที่ไม่ทันสมัย และยังสามารถเพิ่มเติมแก้ไขได้การจัดทำระบบใหม่นี้จะทำให้ได้สารสนเทศตามที่ต้องการรวมทั้งยังสามารถพัฒนาระบบได้ต่อไปอีกในอนาคต

การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลัง ผู้วิจัยได้นำความรู้ที่ศึกษาในภาคทฤษฎี โดยเฉพาะอย่างยิ่งทฤษฎีการวิเคราะห์และออกแบบระบบ โดยเรียงลำดับในการพัฒนาระบบคือขั้นตอนแรกเริ่มต้นด้วยการวิเคราะห์ความต้องการของระบบวิเคราะห์ความไปได้ในการจัดทำระบบ โดยศึกษาระบบงานเดิมที่ใช้งานอยู่ร่วมถึง เอกสารที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์บุคลากรระดับต่างๆและความต้องการเพิ่มเติมที่มาจากการหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องของบริษัท จากนั้นผู้วิจัยจึงนำข้อมูลมาวิเคราะห์ระบบตามความต้องการของผู้ใช้ จึงได้ออกแบบระบบงานใหม่นามาเสนอให้ผู้ใช้เพื่อความให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ก่อนการออกแบบระบบ โดยใช้แผนผังกระแสข้อมูลเชิงข่ายการทำงานของกระบวนการในระบบและแผนผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอ็นทิชีบายข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบที่ใช้

ขั้นตอนต่อมาได้ทำการวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูล โดยใช้โปรแกรม MySQL เป็นฐานข้อมูลซึ่งนอกจากเป็นโปรแกรมที่จัดการฐานข้อมูลแล้วยังเป็นโปรแกรมสนับสนุนการทำงานในระบบเครือข่ายได้ร่วมทั้งยังเป็นโปรแกรมที่ไม่มีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ (Open Source) และยังสนับสนุนการสืบค้นด้วยภาษาสอบถามเชิงโครงสร้าง

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลัง ของบริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัด ในครั้นนี้พัฒนาขึ้นบนระบบปฏิบัติการวินโดว์ส ออฟฟิศ พี ใช้โปรแกรมเว็บเซิร์ฟเวอร์ IIS(Internet Information Service) ใช้โปรแกรมสร้างเว็บพจ พีเอชพี โปรแกรมครีมวี เวอร์ ในการเขียนโปรแกรมส่วนการติดต่อกับผู้ใช้งานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาและได้พัฒนาโปรแกรมตามที่ได้ออกแบบไว้จนได้ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลัง และสามารถผลิตสารสนเทศตามต้องการของผู้ใช้ระบบให้ครอบคลุมมากที่สุด

## 5.2 ผลการประเมินและอภิปรายผล

การประเมินผลการใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัด ในครั้งนี้ รวบรวมข้อมูลในเดือน พฤษภาคม 2547 โดยใช้แบบสอบถาม (ตัวอย่างแบบสอบถามดูได้จากภาคผนวก ก) จำนวน 15 คน และได้รับกลับคืน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เปอร์เซ็นต์ ของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

ซึ่งในแต่ละกลุ่มมีผู้ตอบแบบสอบถามคือผู้บริหารในแผนกต่างๆ 5 คนและผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้อง 10 คน

กลุ่มของผู้บริหาร ส่วนมากพอใจกับระบบที่ออกแบบคิดเป็นร้อยละ 85

กลุ่มของผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องส่วนมากพอใจกับระบบที่ออกแบบคิดเป็นร้อยละ 80

จากแบบสอบถามทั้งหมดมีผู้คิดเห็นว่า การใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริการเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัด สามารถช่วยลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนลงได้ คิดเป็นร้อยละ 80 และสามารถใช้ปั้นแนวทางในการพัฒนาระบบอื่นต่อไป คิดเป็นร้อยละ 85

การประเมินผลการใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัดในครั้งนี้ รวบรวมข้อมูลในเดือน พฤษภาคม 2547 โดยใช้แบบสอบถามจำนวน 15 คน ได้รับกลับคืน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดผลการประเมินได้นำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยาย แบ่งเป็น 3 ส่วน ตามลำดับ ต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 15 คน แยกผู้ตอบแบบสอบถาม 2 ระดับ คือ

1. ผู้บริหารทั้งหมด 5 คน มีผู้ตอบ 5 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3
2. ผู้ใช้ทั่วไป 10 คน มีผู้ตอบ 10 คน คิดเป็นร้อยละ 66.66

ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านประสิทธิภาพของการใช้โปรแกรม

ข้อมูลด้านประสิทธิภาพของการใช้โปรแกรม นำมาคำนวณแยกเป็นระดับของผู้ใช้ระบบ ได้ดังนี้

**5.2.1 ผู้บริหาร พนวจจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (ดังตาราง 5.1)**

ตาราง 5.1 การวิเคราะห์เปอร์เซ็นต์ของผู้บริหารที่ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะการใช้งานระบบในด้านต่าง ๆ	ระดับประสิทธิภาพ				
	5	4	3	2	1
1. ความสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้	80%	20%			
2. การจัดวางเครื่องมือการใช้งานโปรแกรมบนจอภาพ	60%	40%			
3. การค้นหาได้ข้อมูลตรงกับความต้องการ	80%	20%			
3. ความสมบูรณ์ของข้อมูลที่มีอยู่ในรายงานที่แสดงอยู่บนหน้าจอ	60%	40%			
5. ช่วยลดขั้นตอนในการทำงานประจำวัน	80%	20%			
6. สามารถลดเวลาในการทำงานได้มากขึ้น	70%	30%			
7. สามารถลดความชำรุดของข้อมูลลงได้	80%	20%			
8. การปรับปรุง แก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูล ถูกต้อง เหมาะสม	60%	40%			
9. สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบอื่นๆต่อไป	100%				
10. คู่มือการใช้โปรแกรม มีความชัดเจนและสะดวกต่อการใช้งาน	80%	20%			

**5.2.2 ผู้ใช้ทั่วไป พนวจจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (ดังตาราง 5.2)**

ตาราง 5.2 การวิเคราะห์เปอร์เซ็นต์ของผู้ใช้ทั่วไปที่ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะการใช้งานระบบในด้านต่าง ๆ	ระดับประสิทธิภาพ				
	5	4	3	2	1
1. ความสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้	70.1%	15.4%	9.6%	4.9%	
2. การจัดวางครื่องมือการใช้งานโปรแกรมบนจอภาพ	71.6%	19.7%	4.9%	3.8%	
3. การค้นหาได้ข้อมูลตรงกับความต้องการ	75.3%	12.5%	9.8%	2.4%	
4. ความสมบูรณ์ของข้อมูลที่มีอยู่ในรายงานที่แสดงอยู่บนหน้าจอ	86.4%	11.1%	2.5%		
5. ช่วยลดขั้นตอนในการทำงานประจำวัน	85.1%	12.5%	2.4%		
6. สามารถลดเวลาในการทำงานได้มากขึ้น	82.8%	9.9%	4.9%	2.4%	
7. สามารถลดความซ้ำซ้อนของข้อมูลลงได้	81.4%	14.9%	3.7%		
8. การปรับปรุง แก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูล ถูกต้อง เหมาะสม	80.4%	17.2%	2.4%		
9. สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบอื่นๆต่อไป	93.8%	6.2%			
10. คุ้มค่าในการใช้โปรแกรม มีความชัดเจนและสะดวกต่อการใช้งาน	83.9%	9.8%	6.3%		

**5.2.3 สรุปทั้งสองกลุ่มที่ตอบแบบสอบถาม พนวจจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (ดังตาราง 5.3)**

ตาราง 5.3 การวิเคราะห์เปอร์เซ็นต์ของผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสองกลุ่ม

ลักษณะการใช้งานระบบในด้านต่าง ๆ	ระดับประสิทธิภาพ				
	5	4	3	2	1
1. ความสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้	70.4%	18%	7.4%	4.2%	
2. การจัดวางเครื่องมือการใช้งานโปรแกรมบนจอภาพ	70.2%	21.3%	5.4%	3.1%	
3. การค้นหาได้ข้อมูลตรงกับความต้องการ	77.6%	11.8%	8.5%	2.1%	
4. ความสมบูรณ์ของข้อมูลที่มีอยู่ในรายงานที่แสดงอยู่บนหน้าจอ	84%	11.8%	4.2%		
5. ช่วยลดขั้นตอนในการทำงานประจำวัน	86.2%	11.7%	2.1%		
6. สามารถลดเวลาในการทำงานได้มากขึ้น	84%	9.5%	4.4%	2.1%	
7. สามารถลดความชำรุดของข้อมูลลงได้	81.9%	14.9%	3.2%		
8. การปรับปรุง แก้ไข เพิ่ม ลบ ข้อมูล ถูกต้อง เหมาะสม	78.7%	19.2%	2.1%		
9. สามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบอื่นๆต่อไป	94.6%	5.4%			
10. คู่มือการใช้โปรแกรม มีความชัดเจนและสะดวกต่อการใช้งาน	82.9%	10.7%	6.4%		

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรม

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรมที่ได้รับจากแบบสอบถาม โดยจัดเรียงตามความถี่ของจำนวนผู้เข้าเสนอแนะ จำนวนมากไปน้อย มีดังนี้

1. ควรมีการสอนวิธีการใช้งานในระยะเริ่มแรก
2. ควรมีการแนะนำการวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในกรณีที่มีปัญหา
3. ในการเพิ่ม ลบ แก้ไข ใช้เวลานาน เพราะยังไม่คุ้นเคยกับระบบ
4. ควรมีการปรับปรุงระบบอยู่เสมออยู่เสมอ

จากข้อเสนอแนะที่ได้จากแบบสอบถามในการประเมินผลการใช้งาน พนบฯ ข้อเสนอแนะ ความมีการสอนวิธีการใช้งานให้ครั้งแรกมีจำนวนมากที่สุด ลำดับต่อมาคือ ความมีการแนะนำใช้ปุ่มเครื่องมือบนจอภาพ และใช้เวลาในการเพิ่ม ลบ แก้ไข เพราฯ ยังไม่คุ้นเคยกับระบบ และความมีการปรับปรุงระบบอยู่สม่ำเสมอ ซึ่งข้อเสนอแนะทุกข้อที่ได้จากการประเมินในครั้งนี้ผู้พัฒนาระบบจะนำไปปรับเปลี่ยนเพิ่มเติม วิธีการแก้ไข และพัฒนาให้โปรแกรมความสมบูรณ์มากที่สุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งาน และให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้บริหารและผู้ใช้ระบบ

### 5.3 ปัญหาและอุปสรรค

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังในครั้งนี้ สามารถสรุปปัญหาได้ดังนี้

1. การใช้ราคาขายล่าสุดมีผลทำให้ราคาต้นทุนสินค้าเดิมมีการเปลี่ยนแปลงไปด้วย
2. ในแผนการผลิตไม่สามารถระบุจำนวนวัสดุคงเหลือในการผลิตตามใบสั่งซื้อได้
3. ในระบบใบสั่งซื้อสินค้ายังไม่สามารถตรวจสอบสินค้าคงคลังที่มีอยู่ในสต็อกได้

### 5.4 แนวทางการพัฒนาต่อในอนาคต

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัด ที่ได้จัดทำขึ้นในครั้งนี้ยังต้องมีการเพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นเพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้และรองรับข้อมูลที่มากขึ้นในอนาคต ซึ่งสรุปได้ดังนี้

1. จัดให้มีเว็บเพจของบริษัทเพื่อทำการเชื่อมตอกับฐานข้อมูลภายในของบริษัทสำหรับการใช้ข้อมูลสารสนเทศของผู้บริหาร
2. เพิ่มในส่วนของแผนกบัญชีที่สามารถคำนวนต้นทุนการผลิตของสินค้าแต่ละชนิด
3. เพิ่มในส่วนการคำนวนค่าเงินในสกุลต่างๆเปรียบเทียบกับค่าเงินบาทในการณีการซื้อขาย สินค้าลูกค้าที่อยู่ต่างประเทศและในเรื่องการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการสั่งซื้อในรูปแบบต่างๆ
4. สามารถที่จะเพิ่มในส่วนการซื้อขายสินค้าผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต(E-Commerce)

### 5.5 ข้อเสนอแนะ

การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเพื่อการจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท พาราวย์ด 1993 จำกัด จะต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น พอกลุ่มได้ดังนี้

1. เรื่องของกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มเจ้าหน้าที่การต้องมีการแยกกลุ่มให้ชัดเจน
2. เรื่องของราคาขายล่าสุดควรมีจัดเก็บราคาต้นทุนเดิมเอาไว้กับตัวสินค้า
3. โปรแกรมควรมีส่วนในเรื่องการตรวจสอบสต็อกสินค้าว่าเพียงกับการผลิตหรือไม่
4. ควรมีระบบ back up ฐานข้อมูลทุกวันและระบบมีการ restore ฐานข้อมูล