

## บทที่ 5

### สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

การพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคล ซึ่งใช้สำหรับดำเนินการเก็บรวบรวมประวัติส่วนบุคคลของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โดยจะเอื้อประโยชน์ในการเป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารงานข้อมูลและงานเอกสารที่ใช้ระบบสารสนเทศ ทั้งการบริหาร การติดตามประเมินผล และการวางแผนงานอื่น อีกทั้งยังเป็นแหล่งข้อมูลบุคลากรสำหรับบุคลากรภายในองค์กร เพื่อนำข้อมูลพนักงานไปใช้ในงานอื่นอีกต่อไป โดยจัดเก็บในลักษณะของแฟ้มสะสมงานแยกเป็นรายบุคคล และมีการเก็บข้อมูลของแต่ละบุคคลอย่างต่อเนื่อง สามารถสรุปได้ดังนี้

#### 5.1 สรุป

ผลการศึกษาสามารถสรุปตามประเด็นตามวัตถุประสงค์ ดังนี้คือ ขั้นตอนการพัฒนาระบบใช้กระบวนการพัฒนาระบบที่เรียกว่า ขั้นตอนการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ โดย ผู้ศึกษาได้ใช้เครื่องมือหลัก ในการพัฒนาระบบ คือ สร้างฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์โดยใช้ภาษาพีเอสพี (PHP) ในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน เขียนคำสั่งให้ประมวลผลที่เครื่องคอมพิวเตอร์ฝั่งเซิร์ฟเวอร์ และใช้มายเอสคิวแอล (MySQL) เป็นเครื่องมือจัดการฐานข้อมูล ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้ผู้ศึกษาได้ศึกษาระบบงานเดิมคือ งานทรัพยากรบุคคลใช้ Word Processing มาช่วยในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน ขาดต่อการจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ ติดตาม ควบคุม กำกับ และประเมินผล ข้อมูลอยู่กระจัดกระจายไม่สามารถรวมข้อมูลเพื่อให้ได้ตามความต้องการ ซึ่งในระบบงานใหม่ ได้นำเอาเทคโนโลยี พัฒนาระบบในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) และมาช่วยซึ่งจะทำให้การจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ ติดตาม ควบคุม กำกับ และประเมินผล ในการดำเนินงานด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

ในส่วนของการออกแบบระบบ และฐานข้อมูล มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบมี 4 ส่วนหลัก คือ ระบบในส่วนของบุคลากรทั่วไปใน มหาวิทยาลัยฯ ระบบสำหรับผู้บริหาร ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่บุคลากร ระบบสำหรับผู้ดูแลระบบและฐานข้อมูล โดยในฐานข้อมูลมีตารางในการจัดเก็บข้อมูลทั้งสิ้น 46 ตาราง มีดังนี้ (1) งานเป็นที่ปรึกษากิจกรรม (2) งานที่ปรึกษาของนิสิต (3) ประเมินผู้บริหาร(4) ประเมินบุคลากร(5) ประเมินอาจารย์(6)งานที่ได้รับมอบหมาย (7)งานนอกสถานที่ (8) หมู่เลือด (9) ระดับชั้นตำแหน่ง (10) ประเทศ (11) ภาระงานประจำวัน (12)วุฒิการศึกษา (13)สังกัด (14)ระดับการศึกษา (15)การศึกษาต่อ (16)คณะที่ศึกษา (17)ประเภทของบุคลากร (18)การเบิกใช้สวัสดิการ (19)งานบริการ (20)ข้อมูลการลาของบุคลากร (21) ประเภทการลา (22) สาขาวิชา (23) งานบริหาร (24) สัญชาติ (25) งานอื่น ๆ (26) รูปของบุคลากร (27) ตำแหน่งงาน (28) ผลงานดีเด่นและรางวัลเกียรติคุณ (29) ข้อมูลการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากร(30) เชื้อชาติ(31) ศาสนา(32) งานวิจัย (33) ข้อมูลบุคลากร(34) ประเภทของบุคลากร (35) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ (36) หน่วยงาน (37) งานบริการหน่วยงานอื่น (38) เพศ (39) สถานภาพการสมรส งานสอน (40) ผลงานทางวิชาการ (41) คำนำหน้าชื่อ (43) ประวัติการอบรมของบุคลากร (44) ประเภทการอบรม (44) ผู้ใช้ระบบ

## 5.2 การประเมินผลการใช้งานระบบ

ในการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ ผู้ศึกษาได้ให้ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทดลองใช้งาน โดยผู้ทดลองใช้งานประกอบด้วย ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บุคลากร ผู้บริหารและอาจารย์ซึ่งผู้ศึกษาได้ให้ผู้ทดลองใช้งานกรอกแบบสอบถามเพื่อประเมินผลการใช้ระบบด้วย และเนื่องจากแบบสอบถามเป็นลักษณะคำถามให้เลือกตอบตามระดับความคิดเห็นจึงใช้วิธีกำหนดค่า (Scale) ของคำถามแต่ละข้อตามวิธีของ เรนลิส ลิเคิร์ต (Rensis Likert) โดยกำหนดคำตอบในการวัดค่า 5 ระดับคือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

มากที่สุด	หมายความว่า มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมากที่สุด	ได้ 5 คะแนน
มาก	หมายความว่า มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยมาก	ได้ 4 คะแนน
ปานกลาง	หมายความว่า มีความคิดเห็นในระดับเห็นด้วยปานกลาง	ได้ 3 คะแนน
น้อย	หมายความว่า มีความคิดเห็นในระดับน้อย	ได้ 2 คะแนน
น้อยที่สุด	หมายความว่า มีความคิดเห็นในระดับน้อยที่สุด	ได้ 1 คะแนน

เมื่อนำคะแนนความคิดเห็นที่ได้มาหาค่าเฉลี่ย และแบ่งความคิดเห็นออกเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โดยมีเกณฑ์การชี้วัดดังนี้

ค่าเฉลี่ยคะแนนระหว่าง	4.51 - 5.00 คะแนน	หมายถึง	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยคะแนนระหว่าง	3.51 - 4.50 คะแนน	หมายถึง	มาก
ค่าเฉลี่ยคะแนนระหว่าง	2.51 - 3.50 คะแนน	หมายถึง	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยคะแนนระหว่าง	1.51 - 2.50 คะแนน	หมายถึง	น้อย
ค่าเฉลี่ยคะแนนระหว่าง	1.00 - 1.50 คะแนน	หมายถึง	น้อยที่สุด

### 5.3 ผลการประเมินและการอภิปรายผล

ในการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ ผู้ศึกษาได้ให้ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทดลองใช้งาน โดยผู้ทดลองใช้งานประกอบด้วย ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บุคลากร ผู้บริหารและอาจารย์ซึ่งผู้ศึกษาได้ให้ผู้ทดลองใช้งานกรอกแบบสอบถามเพื่อประเมินผลการใช้ระบบด้วย

การประเมินผลฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ ครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้รวบรวมข้อมูลในเดือน มีนาคม 2550 โดยแจกแบบสอบถามให้ผู้ใช้งาน จำนวน 10 ฉบับ ได้รับแบบสอบถามคืนจำนวน 10 ฉบับคิดเป็นร้อยละ 100 ผลการประเมินได้นำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยาย แบ่งเป็น 3 ส่วนตามลำดับ ดังนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 5.1 แสดงจำนวนและร้อยละของบุคลากรผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามกลุ่มผู้ใช้งาน

กลุ่มผู้ใช้งาน	จำนวน	ร้อยละ
บุคลากร	6	60
เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล	1	10
ผู้ดูแลระบบ	1	10
ผู้บริหาร	1	10
อาจารย์	1	10
รวม	10	100

จากตาราง 5.1 กลุ่มผู้ใช้งานที่ตอบแบบสอบถามตามกลุ่มผู้ใช้งาน บุคลากรจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 60 กลุ่มเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลจำนวน 1 คนคิดเป็นร้อยละ 10 กลุ่มผู้ดูแลระบบผู้บริหาร และอาจารย์มีจำนวนกลุ่มละ 1 คน

## ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการใช้งานระบบ

ตาราง 5.2 แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถาม

ลักษณะการใช้งานระบบ	ค่าเฉลี่ย
1. ความสะดวกต่อการใช้งาน	4.10
2. ช่วยลดขั้นตอนการทำงานที่เคยปฏิบัติกรอยู่เป็นประจำ	4.60
3. หน้าต่างการใช้งานโปรแกรมไม่ซับซ้อนและเข้าใจง่าย	4.20
4. ข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และตรงความต้องการของผู้ใช้	4.34
5. การค้นหาข้อมูลทำได้ง่ายและสะดวก	4.30
6. ความสมบูรณ์ของรายงานที่แสดง	4.35
7. การแก้ไขปรับปรุงทำได้ง่ายและสะดวก	4.10
8. สามารถนำไปใช้กับระบบงานได้จริง *	4.50

จากตาราง 5.2 แสดงผลการวิเคราะห์ฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ พบว่าระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านความสะดวกต่อการใช้งาน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.10 ระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านการช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เคยปฏิบัติกรอยู่เป็นประจำ อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.60 ระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านหน้าตาการใช้งาน โปรแกรมไม่ซับซ้อนและเข้าใจง่าย อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.20 ระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และตรงความต้องการของผู้ใช้ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.34 ระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านการค้นหาข้อมูลทำได้ง่ายและสะดวก อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.30 ระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านความสมบูรณ์ของรายงานที่แสดง อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.35 ระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านการแก้ไขปรับปรุงทำได้ง่ายและสะดวก อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.10 และระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านสามารถนำไปใช้กับระบบงานได้จริง อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.50

เมื่อพิจารณาระดับประสิทธิภาพของการใช้งานในทุกๆ ข้อ จะพบว่า ระดับประสิทธิภาพอยู่ในช่วงมากถึงดีมาก หรือค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.10 ถึง 4.60 คิดเป็นค่าเฉลี่ยโดยรวม 4.31 ดังนั้นสรุปได้ว่าผู้ใช้งานระบบประเมินประสิทธิภาพโดยรวมของการใช้งานระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นนี้ในระดับมาก

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาโปรแกรมจากแบบสอบถาม

ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาที่รวบรวมได้จากแบบสอบถามมีดังนี้

1. ควรให้ผู้ใช้งานสามารถปรับปรุงข้อมูลส่วนตัวได้ด้วยตนเอง
2. ปรับปรุงความสวยงามของหน้าจอ
3. รายงานบุคลากรตามปีงบประมาณ ควรให้มีการแยกประเภทบุคลากร/ข้าราชการด้วย

### 5.4 ปัญหาและอุปสรรค

จากการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ ผู้ศึกษาประสบปัญหาและอุปสรรคดังนี้

- 1) การเริ่มนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการปฏิบัติงานแทนการทำงานแบบที่เคยปฏิบัติ ผู้ใช้อาจประสบปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวเข้ากับการทำงานของระบบ
- 2) เนื่องจากระบบต้องทำงานแบบออนไลน์ บางครั้งระบบเครือข่ายอาจขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบ ณ เวลาที่ต้องการ

### 5.5 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะสำหรับฐานข้อมูลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ มีดังนี้

1. รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านควรเป็นรหัสเดียวกับรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของระบบอีเมล
2. ควรมีการเชื่อมต่อข้อมูลการบันทึกเวลาเข้าและเลิกงานจากเครื่องตรวจสอบลายนิ้วมือ
3. ควรมีส่วนที่ให้เจ้าหน้าที่สามารถออกแบบและสร้างรายงานได้ด้วยตนเอง