

บทที่ 3 ระเบียบวิธีการศึกษา

ในการศึกษาเกี่ยวกับปัญหาการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่ มีระเบียบวิธีการศึกษา ดังต่อไปนี้

ขอบเขตการศึกษา

1. ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาในการศึกษาครั้งนี้ประกอบด้วยปัญหาของสำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่ต่อการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี พ.ศ. 2550 ในด้านความรับผิดชอบของผู้บริหารของสำนักงานบัญชี ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าของสำนักงานบัญชี การจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี การติดตาม ตรวจสอบของสำนักงานบัญชีและการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเพื่อขอการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี ซึ่งทำการเก็บข้อมูลจากผู้บริหารของสำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่จำนวนทั้งหมด 238 ราย โดยใช้แบบสอบถามวัดปัญหาในการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชี

2. ขอบเขตประชากร

ประชากรในการศึกษาครั้งนี้ คือ สำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 238 ราย (สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดเชียงใหม่, 2554 : ออนไลน์)

วิธีการศึกษา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

- 1) ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามจัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังชื่อและที่อยู่จากรายชื่อสำนักงานบัญชีในจังหวัดเชียงใหม่ของสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดเชียงใหม่รวมทั้งสิ้นจำนวน 238 ราย
- 2) ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) ศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร บทความ ระบบออนไลน์ ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี พ.ศ. 2550 และเอกสารงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชีและความคิดเห็นในการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชี โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามประกอบด้วยเพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ด้านการทำบัญชีและสถานภาพการรับทำบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชีและความต้องการในการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชี

2. ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานบัญชี ประกอบด้วยลักษณะของสำนักงานบัญชี จำนวนการรับทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ระดับการศึกษา เวลาการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ด้านการทำบัญชีและการขึ้นทะเบียนผู้ทำบัญชีของหัวหน้าสำนักงานบัญชี ระดับการศึกษาและเวลาการปฏิบัติงานของผู้ช่วยผู้ทำบัญชีและระยะเวลาตั้งแต่เริ่มประกอบธุรกิจสำนักงานบัญชีจนถึงปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชีและปัญหาการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย ความรับผิดชอบของผู้บริหารของสำนักงานบัญชี ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าของสำนักงานบัญชี การจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี การติดตามตรวจสอบ ของสำนักงานบัญชีและการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชี

การวิเคราะห์ข้อมูล

แบบสอบถามส่วนที่ 1

ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามจะนำมาวิเคราะห์โดยใช้ค่าความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) และนำเสนอข้อมูลที่วิเคราะห์ในลักษณะข้อมูลเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) เพื่ออธิบายลักษณะต่างๆ ไปของข้อมูลที่รวบรวมได้

แบบสอบถามส่วนที่ 2

โดยข้อคำถามจะมีการกำหนดระดับมาตราส่วน 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อยและน้อยที่สุด มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ (สิน พันธุ์พินิจ, 2547)

ระดับปัญหา ในการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชี	คะแนน
มากที่สุด	5
มาก	4
ปานกลาง	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

ผลคะแนนที่รวบรวมจะนำมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ยและแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

การแปลความหมาย	ค่าเฉลี่ย
มีปัญหามากที่สุด	4.50 – 5.00
มีปัญหามาก	3.50 – 4.49
มีปัญหাপานกลาง	2.50 – 3.49
มีปัญหาน้อย	1.50 – 2.49
มีปัญหาน้อยที่สุด	1.00 – 1.49

แบบสอบถามส่วนที่ 3

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสำนักงานบัญชีจะนำมาวิเคราะห์ โดยใช้
ค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)